

T.C.
ÇANAKKALE VALİLİĞİ
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĐÜ
ÇANAKKALE POLİSEVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĐÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Restaurant-Kuaför-Lokal-Pastane hizmetleri	1-Emniyet Teşkilatı mensubu, teşkilat mensubu yakınları Sosyal Tesislere giriş kartı ve Kamu Personellerine ait kurum kimlik kartları.	1 SAAT
2	Konaklama-Misafirhane Hizmetleri	1-Emniyet Teşkilatı mensubu, teşkilat mensubu yakınları Sosyal Tesislere giriş kartı ve Kamu Personellerine ait kurum kimlik kartları.	1 SAAT
3	Halı Saha Hizmetleri	1-Emniyet Teşkilatı mensubu, teşkilat mensubu yakınları Sosyal Tesislere giriş kartı ve Kamu Personellerine ait kurum kimlik kartları.	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Polisevi Şube Müdürü
İsim : Burak ARI
Unvan : Komiser Yardımcısı
Adres : Kemalpaşa Mah.K.Ahmetpaşa Cd.No:4
Tel : 0 286 213 80 89
Faks : 0 286 212 18 44
e-posta : cannakkalepolisevi@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Müdür Yardımcısı Makamı
İsim : Atın KELECEK
Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı
Adres : İsmetpaşa Mah.Atikhisar Cad.88/1
Tel : 0.286.217 52 60
Fax : 0 286 217 37 63
e-posta : canakkale155@egm.gov.tr