

T.C.
ÇANAKKALE VALİLİĞİ
İİ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE HABERLEŞME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
01	112 Acil Çağrı Hattı üzerinden vatandaşların ihbar ve şikayetlerinin alınması	112 Acil Çağrı Hattı üzerinden başvuru yapıldığından herhangi bir belge ve doküman istenilmemektedir.	➤ İhbarda çağrıyı karşılama süresi ortalama 3 saniye ➤ İhbarı almada ortalama konuşma süresi 1 dakika
02	<u>Canakkale155@egm.gov.tr</u> adresi üzerinden vatandaşların ihbar ve şikayetlerini iletebileceği elektronik e- posta hizmeti	Herhangi bir belge ve doküman istenilmemektedir.	➤ <u>Canakkale155@egm.gov.tr</u> adresine gönderilen ihbar ve şikayetler İVEDİ bir şekilde ilgili birimlere yönlendirilir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Çanakkale İl Emniyet Müdürlüğü/Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü İsim : Rasim ARIÖĞLU Unvan : Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdür V. Adres : Çanakkale Emniyet Müdürlüğü Tel : (0286)-217 52 60	İkinci Müracaat Yeri : Çanakkale İl Emniyet Müdürlüğü/Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü İsim : Fadıl GÜÇLÜ Unvan : Sorumlu Emniyet Müdür Yardımcısı Adres : Çanakkale Emniyet Müdürlüğü Tel : (0286)-217 52 60
--	---