

T.C
ÇANAKKALE VALİLİĞİ
Çanakkale İl Emniyet Müdürlüğü
(Asayiş Şube Müdürlüğü)
KAMU HİZMET STANDARTLARI SUNUM TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	18 Yaş ve Üzeri Kayıp şahıslar Müracaatlar Polis Merkezleri Tarafından Alınmaktadır	1 Adet Fotoğraf ve Kayıp Şahıs Formu	Aynı İş Günü
2	1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu 2. Maddesi ve EK 3. Maddesinde bildirilen işletmelerin sisteme kayıt işlemleri	Tesis İlk Kayıt Formu Dilekçe	Aynı İş Günü
3	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1- Yazılı müracaat: (bilgi edinme kanunu kapsamında) başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikamet yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.(internet üzerinden de yapılabilir) (bilgi edinme kanununun 4.bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez)	15 Gün
4	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1-Yazılı müracaat: (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2-Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. (belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1.maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar)	30 Gün
5	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında CİMER	İstenmiyor	15 Gün
6	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında Açık Kapı Projesi	İstenmiyor	7 Gün
7	Cumhuriyet Başsavcılığı Talimat Evrakları	İstenmiyor	1- 10 Gün Arası
8	Kayıt Düşümü Kayıt İptali	1-Dilekçe 2-Nüfus cüzdanı fotokopisi 3-İrtibat bilgileri Adres ve Telefon 4-Savcılık (Düşüm) veya Savcılık (Takipsizlik kararı) 5-Mahkeme (Beraat Kararı)	30 GÜN
9	İfade Alma	Nüfus Cüzdanı	Aynı İş Günü
10	Adli işlem nedeniyle tahkikat evrakının hazırlanarak Cumhuriyet Savcılığına gönderilmesi	Nüfus Cüzdanı	1-4 Gün
11	Çağrı üzerine koruma kararı alma ve tebliğ işlemleri	Nüfus Cüzdanı ve Dilekçe	1-3 Gün
12	Yakalanan yabancı şahıs işlemleri	İstenmiyor	1 Gün
13	Kayıp Kurum Kimlikleri	Dilekçe	5-10 Dakika
14	Araç Kiralama (KABİS)	1-İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı 2-Vergi Levhası 3-Kimlik Fotokopisi 4-Sabit İP Numarası 5-Mail adresi	15-30 Dakika
15	Okul, Pansiyon, Günübirlik Evler, Yurt işlemleri(K.B.S.)İşlemleri	1-İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı 2-Vergi Levhası 3-Kimlik Fotokopisi 4-Sabit İP Numarası 5-Tapu Bilgileri 6-Mail adresi	15-30 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Asayiş Şube Müdürlüğü
İsim : Coşkun KARTAL
Unvan : Asayiş Şube Müdür V.
Adres : İsmetpaşa Mh.Atikhisar Caddesi No:88/1
Tel : 0 505 318 17 00-Dâhili 55 10
E-Posta : canakkaleasayis@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : İl Emniyet Müdürlüğü
İsim : Serkan ÇELİKKANAT
Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı
Adres : İsmetpaşa Mh.Atikhisar Caddesi No:88/1
Tel : 0 505 318 17 00 – Dahili 52 00
E-Posta : canakkaleemniyet@egm.gov.tr